



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЗАКАЗУ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

**Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций Комитета
по государственному заказу
Санкт-Петербурга на 2018 год
и на плановый период 2019 и 2020 годов**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2016 № 327 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Санкт-Петербурга, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом и подведомственных им государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга», а также в целях обоснования объекта и (или) объектов закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга (далее – Комитет) на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению, к настоящему распоряжению.

2. Начальнику отдела нормирования и ценообразования Управления методологического сопровождения Комитета Семеновой Ж.П. разместить указанное распоряжение в единой информационной системе в сфере закупок не позднее семи дней после его подписания.

3. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета

Д.И.Сачков

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на обеспечение функций Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат, руб. в год			Порядок расчета нормативных затрат
		2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6
1	Затраты на информационно-коммуникационные технологии	743 370,00	784 629,00	825 686,00	Нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии включают в себя: - нормативные затраты на содержание имущества; - нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества; - нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.
1.1	Затраты на услуги связи	1 238,00	1 314,00	1 392,00	Расчет нормативных затрат на услуги связи осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат: затраты на абонентскую плату; затраты на повременную оплату местных телефонных соединений; затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений; затраты на оплату услуг подвижной связи; затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров; затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров; затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне; затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне; затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений;

					затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.
1.1.1	Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий	1 238,00	1 314,00	1 392,00	Расчет нормативных затрат на оплату иных услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий осуществляется в порядке, определяемом Комитетом по государственному заказу Санкт-Петербурга (далее – Комитет).
1.1.1.1	Затраты на оказание услуг по продлению регистрации домена gz-spb.ru	1 238,00	1 314,00	1 392,00	Расчет нормативных затрат на оказание услуг по продлению регистрации домена gz-spb.ru осуществляется в порядке, определяемом Комитетом и в соответствии с положениями статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон 44-ФЗ).
1.2	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества:	124 100,00	131 670,00	138 385,00	Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества включают в себя: - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.
1.2.1	Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения:	124 100,00	131 670,00	138 385,00	Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения включают в себя: - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем; - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.
1.2.1.1	Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения	124 100,00	131 670,00	138 385,00	Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$ где: $P_{g \text{ ипо}}$ - норматив цены сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ

					и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период; $P_{j\text{млн}}$ - норматив цены простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.
1.3	Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий	618 032,00	651 645,00	685 909,00	Нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий включают в себя: - нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники); - нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники; - нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации; - нормативные затраты, относящиеся к иным затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.
1.3.1	Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	618 032,00	651 645,00	685 909,00	Расчет нормативных затрат на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов) осуществляется по формуле: $НЗ_{\text{дет орг}} = Н_{\text{ц дет орг}} \times НЗ_{\text{орг}},$ где: $НЗ_{\text{дет орг}}$ - нормативные затраты на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов); $Н_{\text{ц дет орг}}$ - норматив цены приобретения деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов); $НЗ_{\text{орг}}$ - нормативные затраты на приобретение оргтехники (приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов), определяемые в соответствии с пунктом 1.5.2 Правил определения нормативных затрат, утвержденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга № 327 от 28.04.2016 (далее - Правила определения нормативных затрат).

2	Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил	5 412 078,00	5 711 953,00	6 020 187,00	<p>Расчет прочих нормативных затрат (в том числе нормативных затрат на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанных в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047 (далее – Общие правила), осуществляется исходя из следующих групп затрат:</p> <ul style="list-style-type: none"> затраты на услуги связи; затраты на транспортные услуги; затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями; затраты на коммунальные услуги; затраты на аренду помещений и оборудования; затраты на содержание имущества; затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества; затраты на приобретение основных средств; затраты на приобретение нематериальных активов, за исключением затрат на приобретение правовых баз данных; затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил; иные прочие затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил.
2.1	Затраты на услуги связи	40 016,00	42 457,00	44 962,00	Нормативные затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.
2.1.1	Затраты на оплату услуг федеральной фельдъегерской связи	9 000,00	9 549,00	10 112,00	Расчет прочих нормативных затрат на оплату услуг федеральной фельдъегерской связи определяется по формуле:

					$НЗ_{фс} = Н_{к фс} \times Н_{ц фс}$ <p>где: $НЗ_{фс}$ - нормативные затраты на оплату услуг федеральной фельдъегерской связи; $Н_{к фс}$ - норматив количества листов (пакетов) планируемой корреспонденции, определяется с учетом фактических отправок за отчетный финансовый год; $Н_{ц фс}$ - норматив цены 1 листа (пакета) планируемой корреспонденции, определяемый в соответствии тарифами на услуги федеральной фельдъегерской связи для лиц и органов власти, определенных статьей 2 Федерального Закона «О федеральной фельдъегерской связи» от 17.12.1994 № 67-ФЗ, утвержденными приказом ГФС России и в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ, рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p>
2.1.2	Затраты на оплату услуг почтовой связи	31 016,00	32 908,00	34 850,00	Учитывая количество фактических почтовых отправок за 2016 год и норматив цены i-ого почтового отправления, определяемый в соответствии тарифами на основные и дополнительные услуги, утвержденными приказом УФС г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области – филиала ФГУП «Почта России» и в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.
2.2	Затраты на аренду помещений и оборудования	3 102 779,00	3 270 360,00	3 443 418,00	Расчет нормативных затрат на аренду помещений и оборудования осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат: затраты на аренду помещений; затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания; затраты на аренду оборудования для проведения совещания.
2.2.1	Затраты на аренду помещений	3 102 779,00	3 270 360,00	3 443 418,00	Расчет нормативных затрат на аренду помещений осуществляется по формуле: $НЗ_{ар} = П_{ар} \times Н_{ц ар} \times М_{ар},$ <p>где: $НЗ_{ар}$ - нормативные затраты на аренду помещений; $П_{ар}$ - площадь арендуемых помещений; $Н_{ц ар}$ - норматив цены аренды одного кв. м помещений в расчете на один месяц аренды; $М_{ар}$ - количество месяцев аренды.</p>

2.3	Затраты на содержание имущества	155 099,00	164 560,00	174 269,00	Расчет нормативных затрат на содержание имущества осуществляется в порядке, определяемом ИОГВ (ОУ ТГВФ), исходя из следующих подгрупп затрат: затраты на содержание и техническое обслуживание помещений; затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств; затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования; затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования; затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров.
2.3.1	Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений;	155 099,00	164 560,00	174 269,00	Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений включают в себя: коммунальные платежи; эксплуатационные платежи, в том числе вывоз мусора, круглосуточная охрана, ежедневная уборка рабочих помещений, обслуживание систем пожарной сигнализации, и переделываются в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.
2.4	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества	930 260,00	986 266,00	1 043 540,00	Расчет нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества, осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат: затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий; затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров; затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств; затраты на аттестацию специальных помещений; затраты на проведение диспансеризации работников; затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования; затраты на оплату услуг вневедомственной охраны; затраты на приобретение полисов обязательного страхования

					гражданской ответственности владельцев транспортных средств; затраты на оплату труда независимых экспертов
2.4.1	Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий	444 182,00	470 537,00	497 384,00	<p>Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{тп}$) определяются по формуле:</p> $Z_{тп} = Z_{т} + Z_{п} ,$ <p>где: $Z_{т}$ - затраты на оплату типографских работ и услуг, которые включают в себя затраты на изготовление сувенирной продукции с символикой Комитета, изготовление визитных карточек для сотрудников Комитета; $Z_{п}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.</p>
2.4.1.1	Затраты на приобретение периодических печатных изданий	136 080,00	143 640,00	151 200,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{пн} = Ч_{р} \times Н_{ц\ пн} \times М_{пн} ,$ <p>где: $НЗ_{пн}$ - нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий; $Ч_{р}$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $Н_{ц\ пн}$ - норматив цены приобретения периодических печатных изданий; $М_{пн}$ - количество месяцев приобретения периодических печатных изданий.</p>
2.4.1.2	Затраты на оплату типографских работ и услуг	308 102,00	326 897,00	346 184,00	<p>Расчет нормативных затрат на оплату типографских работ и услуг определяется по формуле:</p> $НЗ_{тру} = \sum_{i=1}^n Н_{к\ тру\ i} \times Н_{ц\ тру\ i}$ <p>где: $НЗ_{тру}$ - нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг (включая затраты на оказание услуг по изготовлению визитных</p>

					<p>карточек, выполнение работ по изготовлению бланков почетных грамот и благодарностей);</p> <p>$N_{к\text{ Тру } i}$ - норматив количества планируемой к приобретению продукции (в т.ч. информационных и презентационных печатных изданий), изготавливаемой типографией;</p> <p>$N_{ц\text{ Тру } i}$ - норматив цены единицы i-ой продукции, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p>
2.4.2	Затраты на оплату труда независимых экспертов	24 408,00	25 897,00	27 425,00	Расчет нормативных затрат на оплату труда независимых экспертов осуществляется в порядке, определяемом Комитетом.
2.4.2.1	Оказание услуг по участию в качестве независимого эксперта в деятельности Конкурсной комиссии	24 408,00	25 897,00	27 425,00	<p>Затраты на оплату труда независимых экспертов ($Z_{нэ}$) определяются по формуле:</p> $Z_{нэ} = Q_k \times Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}),$ <p>где:</p> <p>Q_k - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>$Q_{чз}$ - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>$Q_{нэ}$ - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>$S_{нэ}$ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная Законом Санкт-Петербурга от 01.04.2010 № 119-45 "О порядке оплаты услуг независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых в</p>

					государственном органе Санкт-Петербурга"; $K_{стр}$ - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.
2.4.3.	Затраты на услуги по архивной обработке, подготовке архивных дел (материалов)	461 670,00	489 832,00	518 731,00	Расчет нормативных затрат на услуги по архивной обработке, подготовке архивных дел (материалов) осуществляется в порядке, определяемом Комитетом.
2.4.3.1	Затраты на архивное хранение документации (упорядочение, формирование и переплет архивных дел)	263 234,00	279 291,00	295 769,00	Расчет нормативных затрат на архивное хранение документации определяются по формуле: $Z_{пад} = Q_{ад} \times P_{пад},$ где: $Q_{ад}$ - количество архивных дел, планируемых к сдаче в архив; $P_{пад}$ - цена формирования 1 архивного дела, определяемая в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемая в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.
2.4.3.2	Затраты на приобретение средств архивной обработки информации	198 436,00	210 541,00	222 962,00	Расчет нормативных затрат на приобретение средств архивной обработки информации определяются по формуле: $Z_{сад} = Q_{ад} \times \sum P_{iад},$ где: $Q_{ад}$ - количество архивных дел, планируемых к сдаче в архив; $P_{iад}$ - цена приобретения единицы i-ой продукции, определяемая в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемая в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.
2.5	Затраты на приобретение основных средств	502 754,00	530 110,00	557 998,00	Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат: затраты на приобретение транспортных средств; затраты на приобретение мебели; затраты на приобретение систем кондиционирования.
2.5.1	Затраты на приобретение мебели	502 754,00	530 110,00	557 998,00	Расчет нормативных затрат на приобретение мебели осуществляется исходя из нормативных затрат на приобретение комплекта мебели по формуле:

					$НЗ_{\text{меб}} = Н_{\text{ц меб}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{Н_{\text{спи меб}}} + Ч_{\text{пл}} \right),$ <p>где: $НЗ_{\text{меб}}$ - нормативные затраты на приобретение комплекта мебели; $Н_{\text{ц меб}}$ - норматив цены комплекта мебели в расчете на одного работника ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $Ч_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $Н_{\text{спи меб}}$ - норматив срока полезного использования комплекта мебели; $Ч_{\text{пл}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ).</p>
2.6	Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил	681 170,00	718 200,00	756 000,00	Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.
2.6.1	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей	681 170,00	718 200,00	756 000,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{канц}} = Ч_{\text{р}} \times Н_{\text{ц канц}},$ <p>где: $НЗ_{\text{канц}}$ - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей; $Ч_{\text{р}}$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ); $Н_{\text{ц канц}}$ - норматив цены набора канцелярских принадлежностей для одного работника ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ).</p>
3	Затраты на дополнительное профессиональное образование	11 423 395,00	12 120 222,00	12 835 315,00	Расчет нормативных затрат на дополнительное профессиональное образование осуществляется в порядке, определяемом Комитетом.
3.1	Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	11 423 395,00	12 120 222,00	12 835 315,00	Расчет нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации осуществляется в порядке, определяемом Комитетом.
3.1.1	Оказание образовательных услуг по программе повышения квалификации	11 301 170,00	11 990 541,00	12 697 983,00	Расчет нормативных затрат на оказание образовательных услуг по программе повышения квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками» производится в

	"Управление государственными и муниципальными закупками"				порядке, определяемом Комитетом и в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.
3.1.2	Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации, проведению обучающих семинаров	122 225,00	129 681,00	137 332,00	<p>Нормативные цены обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:</p> $Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$ <p>где: $Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования; $P_{i \text{ дпо}}$ - норматив цены обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p>
4	Затраты, связанные с эксплуатацией, техническим обслуживанием и ремонтом франкировальной машины, установленной в Комитете	100 740,00	106,885,00	113 191,00	Расчет нормативных затрат, связанных с эксплуатацией, техническим обслуживанием и ремонтом франкировальной машины, установленной в Комитете, определяемой в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.

Пояснительная записка
к проекту распоряжения «Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций Комитета по государственному заказу
Санкт-Петербурга)
(далее – проект распоряжения Комитета)

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2016 № 327 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Санкт-Петербурга, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом и подведомственных им государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга», а также в целях обоснования объекта и (или) объектов закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга.

Настоящий проект распоряжения Комитета размещен для проведения обсуждения в целях общественного контроля.

Срок проведения обсуждения 14 календарных дней: с 16.06.2017 по 29.06.2017.

Даты начала и окончания приема предложений по результатам проведения обсуждения: с 16.06.2017 по 29.06.2017.

Почтовый адрес для направления предложений: 190000, Санкт-Петербург, Вознесенский пр., д.16, Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга.

Адрес электронной почты, E-mail: kgz@gz-spb.ru

Номер контактного телефона: (812) 576-29-72.